



---

COMUNE DI BONATE SOTTO  
PROVINCIA DI BERGAMO  
*Comune di Bonate Sotto - Piazza Duca d'Aosta n. 1 Cap. 24040*  
*telefono 035/4996011 - Fax 035/4996036*  
*Il responsabile del settore Servizi Sociali - Sig. Vito Salemi*

---

**BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER  
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO  
PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE:  
MATERNA "FONDAZIONE REGINA MARGHERITA"  
E PRIMARIA DEL COMUNE DI BONATE SOTTO.  
ANNI SCOLASTICI: 2011/2012 – 2012/2013 – 2013/2014**

**CIG: 27803143B1**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO-EDUCATIVO-CULTURALE  
RENDE NOTO**

che il Comune di Bonate Sotto, in esecuzione della determinazione del Responsabile dell'Area socio-educativo-culturale n. 106 del 16.06.2011, indice una gara mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. per l'affidamento in appalto del servizio di trasporto scolastico destinato agli alunni delle scuole: primaria e scuola materna "Fondazione Regina Margherita" per gli anni scolastici: 2011/2012 – 2012/2013 – 2013/2014.

La gara si svolgerà presso la sede municipale del Comune di Bonate Sotto – PIAZZA DUCA D'AOSTA n. 1, BONATE SOTTO.

**1. AMMINISTRAZIONE GIUDICATRICE**

Comune di Bonate Sotto

Piazza Duca D'Aosta 1 24040 - Bonate Sotto (BG)

tel. 035.4996032 fax. 035/4996036

**2. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

Procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

In applicazione dell'art. 124 – comma 8 – del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. sono automaticamente escluse dalla gara le offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

La facoltà di esclusione automatica non verrà esercitata se il numero delle offerte ammesse è inferiore a cinque.

In questo caso si applicherà l'art. 86 – comma 3 – del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

**3. FORMA DELL'APPALTO**

Il criterio di selezione delle offerte è quello del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante ribasso sul prezzo posto a base di gara ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

**4. OGGETTO DELL'APPALTO, DURATA E LUOGO DELLA PRESTAZIONE**



---

COMUNE DI BONATE SOTTO  
PROVINCIA DI BERGAMO  
*Comune di Bonate Sotto - Piazza Duca d'Aosta n. 1 Cap. 24040*  
*telefono 035/4996011 - Fax 035/4996036*  
*Il responsabile del settore Servizi Sociali - Sig. Vito Salemi*

---

Il presente appalto ha la durata di tre scolastici: 2011/2012–2012/2013–2013/2014.

I giorni di effettuazione del servizio, secondo i percorsi indicati nel capitolato d'appalto con la specificazione dell'inizio e del termine dello stesso, saranno quelli del calendario scolastico di ogni singola scuola, con interruzione per le festività natalizie e pasquali ed eventuali altre interruzioni che verranno comunicate da questo Comune.

L'Ente appaltante si riserva la facoltà di prorogare il termine del contratto, alla naturale scadenza del contratto medesimo, per il periodo di tempo strettamente necessario ad addivenire ad una nuova aggiudicazione; qualora non fosse riuscito a completare la procedura del nuovo affidamento e, comunque, per un massimo di sei mesi. La ditta è tenuta ad accettare tale eventuale proroga alle stesse condizioni giuridiche ed economiche, nessuna esclusa, previste dal contratto e dal capitolato.

#### **5. CATEGORIA DEL SERVIZIO**

Con riferimento all'allegato IIA del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. il servizio in appalto viene così classificato: Trasporto scolastico - Categoria 2 CPC 712 CPV Vocabolario principale 60113100-4.

#### **6. IMPORTO PRESUNTO A BASE D'ASTA**

L'importo a base d'appalto è quantificato in **€ 90.000,00** (i.v.a. esclusa) per l'intero periodo contrattuale, così suddiviso:

- anno scolastico 2011/2012                      **€ 30.000,00**
- anno scolastico 2012/2013                      **€ 30.000,00**
- anno scolastico 2013/2014                      **€ 30.000,00**

#### **7. FINANZIAMENTO DELL'APPALTO DEL SERVIZIO**

Il servizio è finanziato con mezzi propri del Comune appositamente stanziati nel bilancio.

Il servizio si identifica in un unico lotto e non sono ammesse offerte parziali.

#### **8. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi alla gara i soggetti previsti dall'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., aventi i requisiti di cui agli artt. 35 – 36 – 37 – 38 – 39 e 41 dello stesso D.Lgs. 163/2006.

#### **9. MODALITÀ' DI SCELTA DEL CONTRAENTE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:**

La scelta del contraente sarà effettuata tramite la procedura aperta con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 23, comma 1°, lett. b) del d. lgs. 17 marzo 1995, n. 157 e art. 83, D.lgs.n. 163/2006.

Un'apposita commissione, nominata nelle forme di legge, attribuirà il punteggio, per un **massimo di 100 punti** sulla base dei singoli elementi di valutazione che dovranno risultare chiaramente esplicitati nell'offerta presentata. i punteggi saranno così attribuiti:

- A. proposta tecnica della ditta: punti 45/100



---

COMUNE DI BONATE SOTTO  
PROVINCIA DI BERGAMO  
*Comune di Bonate Sotto - Piazza Duca d'Aosta n. 1 Cap. 24040  
telefono 035/4996011 - Fax 035/4996036  
Il responsabile del settore Servizi Sociali - Sig. Vito Salemi*

---

B. offerta economica della ditta: punti 55/100

**A. Proposta tecnica della ditta:** massimo punti 45 da valutare secondo i seguenti indicatori:

- 1) **Esperienze di gestione del servizio di trasporto scolastico in appalto con Enti pubblici** (massimo punti 10).  
Il concorrente dovrà indicare dettagliatamente l'Ente pubblico presso il quale ha svolto il servizio di trasporto scolastico ed il relativo periodo temporale
  - Fino ai 3 anni: punti 1
  - Da 3 a 5 anni : punti 3
  - Da 5 a 10 anni: punti 7
  - Oltre 10 anni: punti 10
- 2) **Possesso di automezzi 4x4 (4 ruote motrici)** (massimo 2 punti)
  - possesso di due o più mezzi punti 3
  - possesso di un mezzo punti 1
- 3) **Possesso di mezzi omologati per il trasporto di disabili** (massimo 4 punti)
  - possesso di due o più mezzi punti 4
  - possesso di un mezzo punti 2
- 4) **Certificazione del Sistema di qualità** secondo le norme UNI EN ISO 9001: 2000 (massimo punti 4).
- 5) **Distanza stradale dell'autorimessa dei mezzi dalla sede del Comune di Bonate Sotto** (massimo 10 punti), che sarà calcolata secondo percorsi chilometrici calcolati mediante il portale [www.viamichelin.it](http://www.viamichelin.it).
  - autorimessa sita ad una distanza fino a 20 km punti 10
  - autorimessa sita ad una distanza compresa tra 21 e 50 km punti 5
  - autorimessa sita ad una distanza oltre 50 km punti 0
- 6) **Disponibilità di almeno due autobus, a pena di esclusione**, dandone dovuta dimostrazione (massimo punti 5)
  - numero 3 autobus punti 5
  - numero 2 autobus punti 3
- 7) **Vetustà dei veicoli** che si intendono impiegare nel servizio scolastico di Bonate Sotto in base alla data di prima immatricolazione (massimo punti 10 per un massimo di tre veicoli):
  - per i veicoli immatricolati fra il 2005 e il 2008: punti 4 per veicolo
  - veicoli immatricolati fra il 2002 e il 2004 compresi: punti 2 per veicolo
  - veicoli immatricolati fra il 2000 e il 2001 compresi: punti 1 per veicolo
  - veicoli immatricolati fra il 1998 e il 1999 compresi: punti 0 per veicolo

**B: Offerta economica: massimo punti 55**

L'offerta economica dovrà essere espressa in termini di ribasso percentuale rispetto all'importo presunto a base d'asta.

Non sono ammesse offerte in aumento e, qualora venissero presentate, non



---

COMUNE DI BONATE SOTTO  
PROVINCIA DI BERGAMO  
*Comune di Bonate Sotto - Piazza Duca d'Aosta n. 1 Cap. 24040*  
*telefono 035/4996011 - Fax 035/4996036*  
*Il responsabile del settore Servizi Sociali - Sig. Vito Salemi*

---

verranno prese in considerazione.

Per la determinazione del punteggio da assegnare al ribasso, la commissione giudicatrice utilizzerà la seguente formula: **ribasso in valutazione / Migliore ribasso \* punti massimi**.

A ciascuna ditta verrà assegnato poi un punteggio pari alla somma dei punti ottenuti nella proposta tecnica ed in quella economica.

Si procederà all'esclusione automatica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'articolo 86 e ss del D.lgs. n. 163 del 12/04/2006.

In caso di offerte riportanti uguale complessivo punteggio si procederà all'aggiudicazione alla ditta che avrà formulato l'offerta economica più bassa.

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta.

#### **10. GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA**

##### **cauzione:**

- **provvisoria:** la cauzione provvisoria deve essere costituita nella misura del **2%** dell'importo a base d'asta e precisamente per l'importo di **€ 1.500,00**
- **definitiva:** la cauzione definitiva deve essere costituita prima della stipula del contratto. essa è stabilita nella misura del **10%** dell'importo del contratto come desunto dall'offerta dell'aggiudicatario (ridotta del 50% qualora la ditta sia in possesso della certificazione iso).

#### **11. VINCOLO ALL'OFFERTA**

Ai sensi dell'art. 75 – comma 5 – del D.Lgs. 163/2006 l'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni dalla data di presentazione.

#### **12. RAGGRUPPAMENTO DI IMPRESE**

Sono ammesse a presentare offerta anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate od in Consorzi ai sensi dell'art. 2602 e seguenti del Codice Civile. La partecipazione alla gara da parte dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi è regolamentata a norma degli articoli 36 e 37 del D.L. 163/2006.

In caso di raggruppamento temporaneo, le imprese presentano un'offerta congiunta che deve essere sottoscritta da tutte le associate. L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti del Comune di tutte le imprese raggruppate.

#### **13. SUBAPPALTO**

E' vietato all'appaltatore la cessione o il sub-appalto, anche temporaneo o parziale del servizio in oggetto, sotto la comminatoria dell'immediata risoluzione del contratto e del risarcimento dei danni e delle spese causate al Comune e l'incameramento della cauzione.

#### **14. TERMINE E MODALITA' DI RICEZIONE DELLE OFFERTE**

Le offerte, redatte esclusivamente in lingua italiana e contenute all'interno di un plico sigillato, dovranno pervenire all'ufficio Protocollo del Comune entro e non oltre le ore **12.00 del giorno 16.07.2011** con consegna a mano o con qualsiasi mezzo di trasmissione che il concorrente a proprio esclusivo rischio riterrà idoneo (*non si terrà conto della data del timbro postale di spedizione*). Non si prenderanno



---

COMUNE DI BONATE SOTTO  
PROVINCIA DI BERGAMO  
Comune di Bonate Sotto - Piazza Duca d'Aosta n. 1 Cap. 24040  
telefono 035/4996011 - Fax 035/4996036  
Il responsabile del settore Servizi Sociali - Sig. Vito Salemi

---

in considerazione le offerte che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore ed il fatto di terzi, giungano tardivamente a destinazione.

Il plico sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura dovrà indicare all'esterno la ragione sociale dell'impresa concorrente e la seguente dicitura: "**non aprire: contiene offerta per la gara d'appalto per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico destinato agli alunni delle scuole: MATERNA E PRIMARIA Comune di Bonate Sotto, per gli anni scolastici: 2011/2012 – 2012/2013 – 2013/2014**".

Tale plico dovrà contenere n. 3 buste chiuse con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura riportanti la ragione sociale dell'impresa concorrente, le diciture di seguito indicate e contenenti la seguente documentazione:

**busta n. 1:** riporterà all'esterno la dicitura "**documentazione amministrativa**" e dovrà contenere:

- a. istanza di ammissione alla gara (**allegato 1 del bando di gara**), contenente gli estremi di identificazione dell'impresa concorrente, compreso il numero di partita iva o codice fiscale e le generalità complete del firmatario dell'offerta, titolare o legale rappresentante dell'impresa;
- b. cauzione provvisoria;
- c. dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 (**allegati 2 e 3 del presente bando**) debitamente compilate e sottoscritte;
- d. referenza bancaria, rilasciata da primario istituto di credito, con la quale si attesta la capacità finanziaria dell'impresa concorrente a far fronte alle obbligazioni nascenti dall'eventuale aggiudicazione del contratto.
- e. capitolato speciale d'appalto, sottoscritto, per integrale accettazione, a margine di ciascuna pagina da parte del titolare dell'impresa o dal legale rappresentante della ditta concorrente;

**busta n. 2:** riporterà all'esterno la dicitura: "**Proposta tecnica**" e dovrà contenere una relazione tecnica in ordine a tutti gli elementi per la valutazione dell'offerta previsti nel bando e nel capitolato speciale d'appalto.

**busta n. 3:** riporterà all'esterno la dicitura: "**offerta economica per la gara d'appalto per il servizio di trasporto scolastico destinato agli alunni delle scuole: MATERNA E PRIMARIA Comune di Bonate Sotto, per gli anni scolastici: 2011/2012 – 2012/2013 – 2013/2014**".

L'offerta economica (*da redigere su carta legale*) dovrà contenere solo in ribasso unico in percentuale sull'importo a base d'appalto come da **allegato 4**. (In caso di



---

COMUNE DI BONATE SOTTO  
PROVINCIA DI BERGAMO  
*Comune di Bonate Sotto - Piazza Duca d'Aosta n. 1 Cap. 24040  
telefono 035/4996011 - Fax 035/4996036  
Il responsabile del settore Servizi Sociali - Sig. Vito Salemi*

---

discordanza tra la percentuale scritta in cifre e quella scritta in lettere, verrà presa in considerazione quella in lettere).

La presentazione di buste non conformi a quanto sopra previsto comporta l'esclusione dalla gara.

#### **15. LINGUA IN CUI DEVONO ESSERE REDATTE LE OFFERTE**

L'offerta deve essere redatta in lingua italiana.

#### **16. PERSONE AMMESSE AD ASSISTERE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE**

Sono ammesse all'apertura delle buste contenenti le offerte i legali rappresentanti dei concorrenti ammessi, ovvero i soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

#### **17. APERTURA DELLA BUSTE CONTENENTI LE OFFERTE.**

I plichi verranno aperti in seduta pubblica **18.07.2011 alle ore 9.00** presso una sala del Comune di Bonate Sotto da un'apposita commissione giudicatrice, nominata con provvedimento del responsabile del servizio.

La commissione di gara provvederà all'apertura dei plichi pervenuti in tempo utile e della **busta "1"** contenente la documentazione amministrativa per verificare il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla gara, secondo le disposizioni di legge.

Effettuate dette operazioni, la commissione provvederà all'apertura della **busta "2"** contenente l'offerta tecnica e successivamente all'apertura della **busta "3"** contenente l'offerta economica dei soli concorrenti che saranno stati ammessi alla gara, procedendo alla verifica delle eventuali offerte ritenute anomale secondo le disposizioni di legge.

Dopodiché procederà con la formazione della graduatoria finale e aggiudicazione provvisoria del servizio alla ditta che avrà conseguito il punteggio più alto.

La seduta di gara può essere sospesa ed aggiornata ad altra ora o ad altro giorno successivo.

L'aggiudicazione diverrà perfetta ed efficace in via definitiva soltanto dopo che saranno state effettuate con esito positivo le verifiche ed i controlli in capo all'aggiudicatario circa il possesso di tutti i requisiti di partecipazione richiesti dal presente bando.

L'Amministrazione comunale si riserva di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta purché valida, o di non procedere all'aggiudicazione a favore di alcuna ditta per comprovati motivi di pubblico interesse.

Il Comune si riserva, nel caso in cui talune offerte presentassero un prezzo anormalmente basso, di richiedere le necessarie giustificazioni e qualora queste non fossero ritenute valide, la facoltà di rigettare l'offerta con provvedimento motivato.

Qualora non vi sia alcuna offerta il Comune si riserva la facoltà di affidare il presente appalto a mezzo di procedura negoziata con l'ammissione di imprese idonee, applicando per quanto compatibili i criteri previsti dal presente capitolato.

L'offerta sarà immediatamente valida e vincolante per l'aggiudicatario.



---

COMUNE DI BONATE SOTTO  
PROVINCIA DI BERGAMO  
*Comune di Bonate Sotto - Piazza Duca d'Aosta n. 1 Cap. 24040*  
*telefono 035/4996011 - Fax 035/4996036*  
*Il responsabile del settore Servizi Sociali - Sig. Vito Salemi*

---

## **18. FALLIMENTO DELL'ESECUTORE**

Il caso di fallimento dell'esecutore o risoluzione del contratto per grave inadempimento, trova applicazione l'art. 140 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

## **19. AVVERTENZE E CAUSE DI ESCLUSIONE**

L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione del servizio anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida.

Le spese contrattuali sono a totale carico dell'aggiudicatario.

Non sono ammesse offerte condizionate o indeterminate o riferite ad altro appalto.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Non è ammessa alla gara l'offerta che non risulti pervenuta all'Ufficio protocollo entro l'ora e il giorno sopra stabiliti.

Non sarà ammessa alla gara l'offerta in cui manchi o risulti irregolare o scaduto alcuno dei documenti richiesti.

Parimenti determina l'esclusione della gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposito plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura. In questo caso l'offerta non viene aperta e rimane acquisita agli atti di gara debitamente controfirmata dal Presidente con indicazione delle irregolarità.

Non sono ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto.

In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifra e quello indicato in lettere è ritenuto valido quello in lettere.

Gli offerenti saranno vincolati alla propria offerta per 180 giorni dalla data di esperimento della gara. Nel termine che verrà indicato dalla stazione appaltante la ditta sarà tenuta a costituire la cauzione definitiva nella misura del 10% dell'importo del contratto e ad intervenire per la sottoscrizione del contratto medesimo.

Tutte le spese contrattuali nessuna esclusa saranno a carico della ditta aggiudicataria.

Il contratto sarà stipulato nella forma di atto pubblico amministrativo.

## **ART. 20 - PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA**

Il bando di gara viene pubblicato in forma integrale sul sito del Comune di Bonate Sotto ([www.comune.bonate-sotto.bg.it](http://www.comune.bonate-sotto.bg.it)).

## **ART. 21 - DATI PERSONALI**

Ai sensi dell' art. 13 del d. lgs. 30 giugno 2003 , n. 196 e successive modificazioni s'informa che:

a) i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini dello stesso procedimento, il trattamento dei dati conferiti dai partecipanti alla gara ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti rispetto all'affidamento del servizio di cui trattasi;

b) il conferimento dei dati richiesti ha natura facoltativa; un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni previste comporterà l'esclusione dalla procedura di gara;



---

COMUNE DI BONATE SOTTO  
PROVINCIA DI BERGAMO  
*Comune di Bonate Sotto - Piazza Duca d'Aosta n. 1 Cap. 24040*  
*telefono 035/4996011 - Fax 035/4996036*  
*Il responsabile del settore Servizi Sociali - Sig. Vito Salemi*

---

c) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:

- al personale dipendente dell'Ente responsabile in tutto o in parte del procedimento e comunque coinvolto per ragioni di servizio;
- agli eventuali soggetti esterni dell'Ente comunque coinvolti nel procedimento di gara;
- alla commissione di gara;
- ai concorrenti in gara;
- ai competenti uffici pubblici in esecuzione delle vigenti disposizioni di legge;
- agli altri soggetti aventi titolo ai sensi della legge 241/90;

d) soggetto attivo della raccolta dati è l'Amministrazione Comunale.

#### **ART. 22 - CAPITOLATO SPECIALE E BANDO DI GARA**

Il capitolato speciale e il bando di gara con i relativi allegati potranno essere richiesti e acquisiti presso l'Ufficio Servizi Sociali negli orari d'Ufficio. Tel 035/4996032 Fax 035/4996036 oppure dal sito del Comune di Bonate Sotto ([www.comune.bonate-sotto.bg.it](http://www.comune.bonate-sotto.bg.it)).

#### **23. DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non previsto dal presente bando e dal capitolato di gara, si fa esplicito rinvio alle leggi ed alle disposizioni vigenti.

#### ***Elenco degli allegati:***

- 1 – Istanza di ammissione
- 2 – Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà
- 3 – Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà
- 4 – Schema di offerta

Bonate Sotto, 16.06.2011

Il Responsabile dell'Area Socio-educativo-culturale  
Vito Salemi



---

COMUNE DI BONATE SOTTO  
PROVINCIA DI BERGAMO  
*Comune di Bonate Sotto - Piazza Duca d'Aosta n. 1 Cap. 24040  
telefono 035/4996011 - Fax 035/4996036  
Il responsabile del settore Servizi Sociali - Sig. Vito Salemi*

---

## **ALLEGATO 1 AL BANDO**

**ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL  
"SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO DESTINATO AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE:  
MATERNA E PRIMARIA COMUNE DI BONATE SOTTO, PER GLI ANNI SCOLASTICI:  
2011/2012 – 2012/2013 – 2013/2014**

**AL COMUNE DI BONATE SOTTO  
P.ZZA DUCA D'AOSTA 1  
24040 BONATE SOTTO  
BERGAMO**

il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

*cognome e nome*

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

*comune di nascita e provincia*

*data di nascita*

residente a \_\_\_\_\_

*comune di residenza, provincia, via e n. civico*

codice fiscale n. \_\_\_\_\_

nella sua qualità di (1) \_\_\_\_\_

*(1) nel caso in cui l'offerta economica e/o i documenti amministrativi siano sottoscritti da un procuratore dell'impresa, deve essere presentata al comune di Bonate Sotto, a pena di esclusione, la relativa procura speciale da cui lo stesso trae i poteri di firma dell'impresa*

con sede \_\_\_\_\_

*comune, provincia, via e n. civico*

telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

codice fiscale n. \_\_\_\_\_ partita i.v.a.: \_\_\_\_\_

consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.p.r. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000

**chiede**

che l'impresa rappresentata sia ammessa alla gara in oggetto.

**allega**

alla presente istanza le dichiarazioni sostitutive di certificazione che attestano il possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara in oggetto (allegati 2) e 3)) del bando di gara.

\_\_\_\_\_  
*(luogo e data)*

\_\_\_\_\_  
*(firma) leggibile)*



---

COMUNE DI BONATE SOTTO  
PROVINCIA DI BERGAMO  
*Comune di Bonate Sotto - Piazza Duca d'Aosta n. 1 Cap. 24040  
telefono 035/4996011 - Fax 035/4996036  
Il responsabile del settore Servizi Sociali - Sig. Vito Salemi*

---

**allegato 2 al bando**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE  
E DI ATTO DI NOTORIETÀ  
(ARTT. 46 E 47 D.P.R. 445/2000)**

il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
cognome e nome

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
comune di nascita e provincia data di nascita

residente a \_\_\_\_\_  
comune di residenza, provincia, via e n. civico

codice fiscale n. \_\_\_\_\_

nella sua qualità di (1) \_\_\_\_\_

(2) *nel caso in cui l'offerta economica e/o i documenti amministrativi siano sottoscritti da un procuratore dell'impresa, deve essere presentata al comune di Bonate Sotto, a pena di esclusione, la relativa procura speciale da cui lo stesso trae i poteri di firma dell'impresa*

con sede \_\_\_\_\_  
comune, provincia, via e n. civico

telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

codice fiscale n. \_\_\_\_\_

partita i.v.a.: \_\_\_\_\_

consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.p.r. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000

**dichiara**

1. il fatturato globale d'impresa nell'anno 2010 è stato di € \_\_\_\_\_
2. il fatturato globale d'impresa nell'anno 2011 è stato di € \_\_\_\_\_
3. nell'anno 2009/2010 sono stati svolti i seguenti servizi: \_\_\_\_\_
4. nell'anno 2010/2011 sono stati svolti i seguenti servizi: \_\_\_\_\_
5. i mezzi a disposizione per svolgere il servizio sono: \_\_\_\_\_
6. il numero medio dei dipendenti e dei dirigenti o impiegati nell'anno 2010 è stato di \_\_\_\_\_
7. il numero medio dei dipendenti e dei dirigenti e/o impiegati nell'anno 2011 è stato di \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

\_\_\_\_\_  
(firma del dichiarante)



---

COMUNE DI BONATE SOTTO  
PROVINCIA DI BERGAMO  
*Comune di Bonate Sotto - Piazza Duca d'Aosta n. 1 Cap. 24040  
telefono 035/4996011 - Fax 035/4996036  
Il responsabile del settore Servizi Sociali - Sig. Vito Salemi*

---

### **ALLEGATO 3 AL BANDO**

#### **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETÀ'**

*(ARTT. 46 E 47 D.P.R. 445/2000)*

il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
*cognome e nome*

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
*comune di nascita e provincia data di nascita*

residente a \_\_\_\_\_  
*comune di residenza, provincia, via e n. civico*

codice fiscale n. \_\_\_\_\_

nella sua qualità di (1) \_\_\_\_\_

*(3) nel caso in cui l'offerta economica e/o i documenti amministrativi siano sottoscritti da un procuratore dell'impresa, deve essere presentata al comune di Bonate Sotto, a pena di esclusione, la relativa procura speciale da cui lo stesso trae i poteri di firma dell'impresa*

con sede \_\_\_\_\_  
*comune, provincia, via e n. civico*

telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

codice fiscale n. \_\_\_\_\_

partita i.v.a.: \_\_\_\_\_

consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.p.r. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000

#### **dichiara**

che l'impresa rappresentata è iscritta alla camera di commercio di \_\_\_\_\_ con il numero \_\_\_\_\_ per attività corrispondente al servizio oggetto del presente appalto ed attesta i seguenti dati:

a. numero di iscrizione \_\_\_\_\_

b. data di iscrizione \_\_\_\_\_

c. durata della impresa, data termine \_\_\_\_\_

d. forma giuridica dell'impresa concorrente (barrare la casella interessata)

ditta individuale

società in nome collettivo



---

COMUNE DI BONATE SOTTO  
PROVINCIA DI BERGAMO  
*Comune di Bonate Sotto - Piazza Duca d'Aosta n. 1 Cap. 24040  
telefono 035/4996011 - Fax 035/4996036  
Il responsabile del settore Servizi Sociali - Sig. Vito Salemi*

---

- società in accomandita semplice
- società per azioni
- società in accomandita per azioni
- società a responsabilità limitata
- società cooperativa a responsabilità limitata
- società cooperativa a responsabilità illimitata
- consorzio di cooperative
- altro (specificare) \_\_\_\_\_

e. che gli organi di amministrazione dell'impresa sono i seguenti e che sono composti dalle seguenti persone (indicare nominativi, esatte generalità e poteri loro conferiti. In particolare, per le società a nome collettivo, dovranno risultare tutti i soci, per le società in accomandita semplice i soci accomandatari, per le altre società i componenti del consiglio d'amministrazione muniti di rappresentanza):

Rappresentanti legale e altri soci muniti di potere di rappresentanza:

- cognome e nome \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
- cognome e nome \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

*(solo per le imprese individuali)*

**titolare**

- cognome e nome \_\_\_\_\_
- nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

*(nel caso di cooperative)*

f. che la cooperativa o consorzio di cooperative è regolarmente iscritta nel/nello *(barrare la casella interessata)*:

- registro prefettizio \_\_\_\_\_
- schedario generale della cooperazione

g. che la persona abilitata ad impegnare e quietanzare in nome e per conto dell'impresa è il/la sig./ra: \_\_\_\_\_

h. che non è mai stata pronunciata nei confronti del/della sottoscritto/a una condanna con sentenza passata in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale e di non avere mai subito condanna, con sentenze passate in giudicato, per un reato relativo alla condotta professionale;

i. che l'impresa rappresentata è nel pieno e libero esercizio di tutti i suoi diritti, non risultando in liquidazione, fallita, sottoposta a procedura di concordato preventivo, liquidazione coatta amministrativa, né sotto amministrazione controllata o straordinaria o in qualsiasi altra situazione equivalente;

j. di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione previste



---

COMUNE DI BONATE SOTTO  
PROVINCIA DI BERGAMO  
*Comune di Bonate Sotto - Piazza Duca d'Aosta n. 1 Cap. 24040  
telefono 035/4996011 - Fax 035/4996036  
Il responsabile del settore Servizi Sociali - Sig. Vito Salemi*

---

dalla vigente legislazione;

- k. di non essere temporaneamente escluso/a dalla partecipazione a pubblici appalti;
- l. di non trovarsi con altri concorrenti alla gara in una situazione di controllo o di collegamento, di cui all'art. 235 e seguenti del c.c.;
- m. di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione o in consorzio;
- n. di non trovarsi in alcuna delle situazioni di cui all'art. 12 del d. lgs. 157/95 e successive modifiche ed integrazioni;
- o. di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento del servizio e di aver ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta;
- p. di avere preso visione e di avere accettato le norme contenute nel capitolato speciale d'appalto;
- q. che l'impresa rappresentata non è mai incorsa in alcuna contestazione per la qualità del servizio offerto da parte dei competenti organismi pubblici;
- r. di aver giudicato il prezzo medesimo remunerativo nel suo complesso e tale da consentire l'offerta che sta per fare ed altresì di possedere i mezzi necessari per l'esecuzione del servizio.
- s. di obbligarsi ad attuare a favore dei lavoratori dipendenti, e se di Cooperative anche verso i Soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e degli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla categoria e nella località in cui si svolgono i lavori ed a rispettare le norme e procedure previste dalla legge 19 marzo 1990, n. 55;

(barrare la casella interessata)

(per le imprese che occupino non più di 15 dipendenti e da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato assunzioni dopo il 18/01/2000)

- di non essere assoggettato ai vincoli di assunzioni obbligatorie di cui alla l. 68/1999 in materia di diritto al lavoro dei disabili a

(per le imprese che occupano più di 35 dipendenti e da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato assunzioni dopo il 18/01/2000)

- di essere in regola con le norme per il diritto al lavoro dei disabili che disciplinano i vincoli di assunzioni obbligatorie di cui alla l. 68/1999.

---

(luogo e data)

---

(firma del dichiarante)

**Avvertenza: allegare fotocopia fronte/retro di documento d'identità' in corso di validità del soggetto dichiarante.**



---

COMUNE DI BONATE SOTTO  
PROVINCIA DI BERGAMO  
Comune di Bonate Sotto - Piazza Duca d'Aosta n. 1 Cap. 24040  
telefono 035/4996011 - Fax 035/4996036  
Il responsabile del settore Servizi Sociali - Sig. Vito Salemi

---

**ALLEGATO 4) AL BANDO**

**SCHEMA DI OFFERTA**

**L'OFFERTA DOVRÀ ESSERE REDATTA E CONFORME AL SEGUENTE FAC – SIMILE.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_ della  
ditta \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ c.f./p.iva \_\_\_\_\_ preso atto del bando di  
gara per la procedura aperta del Comune di Bonate Sotto relativo all'appalto per l'affidamento del  
servizio trasporto scolastico a favore degli alunni frequentanti le scuole: materna e primaria del  
Comune di Bonate Sotto per gli anni scolastici 2011/2012 – 2012/2013 – 2013/2014:

**DICHIARA**

1. Di offrire un RIBASSO PERCENTUALE del \_\_\_\_\_ % (*in lettere*)  
\_\_\_\_\_ sull'importo a base d'asta per il triennio di € 90.000,00 (IVA  
esclusa)
2. Che autorizza/non autorizza il trattamento dei dati di cui agli art. 13 del d.lgs. 30.06.2003 n.  
196 per le esclusive finalità connesse alle obbligazioni derivanti dall'eventuale rapporto  
contrattuale.

Data \_\_\_\_\_

Firma del Legale Rappresentante  
\_\_\_\_\_



---

COMUNE DI BONATE SOTTO  
PROVINCIA DI BERGAMO

*Comune di Bonate Sotto - Piazza Duca d'Aosta n. 1 Cap. 24040  
telefono 035/4996011 - Fax 035/4996036  
Il responsabile del settore Servizi Sociali - Sig. Vito Salemi*

---

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO  
PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO  
DI TRASPORTO SCOLASTICO**

**Anni scolastici 2011/2012 – 2012/2013 – 2013/2014**

CIG: 27803143B1



---

COMUNE DI BONATE SOTTO  
PROVINCIA DI BERGAMO  
*Comune di Bonate Sotto - Piazza Duca d'Aosta n. 1 Cap. 24040  
telefono 035/4996011 - Fax 035/4996036  
Il responsabile del settore Servizi Sociali - Sig. Vito Salemi*

---

## ART. 1

### Oggetto e durata

Oggetto del presente capitolato è l'espletamento del servizio di trasporto scolastico relativo alla scuola materna e alla scuola Primaria del Comune di Bonate Sotto, per gli anni scolastico 2011/2012 – 2012/2013 – 2013/2014.

Il servizio consiste nel trasporto degli alunni delle scuole suddette dalle fermate concordate con il Comune agli istituti scolastici frequentati e viceversa e deve essere reso nei modi e nei tempi funzionali agli orari scolastici.

Le fermate sono indicativamente le seguenti:

<b>Scuola Materna e Scuola Primaria</b>
1. Via Verdi (incrocio Via Rossini)
2. Via Vittorio Veneto – pensilina bus Mezzovate
3. Via Vespucci di fronte al n. civico 2
4. Via Marco Polo – ingresso residence
5. Via F.lli Calvi ( tap. Cassotti)
6. Via XXV aprile – condominio Innocenti
7. Via XXV Aprile incrocio con Via Risorgimento
8. Via Garibaldi 19 piano insediamento produttivo)
9. Via R. Sanzio (interno Via)
10. Via R. Sanzio (incrocio Via De Zepi )
11. Via V. Veneto al n. civico 67
12. Via Garibaldi (incrocio con Via Cesare Battisti)
13. Via F.lli Bandiera (incrocio rondò AMNIL )
14. Via G. Pascoli al n. civico 4/b
15. Via G. Pascoli (incrocio con Via Dante Alighieri)
16. Via Villa (incrocio con Via Carnevali)
17. Via Lotto di fronte al n. civico 9
18. Via Tintoretto di fronte al n. civico 7
19. Via L. Da Vinci (parcheggio)
20. Via Cellini (in mezzo alla Via)
21. Via Cellini di fronte al n. civico 4
22. P.zza Duca D'Aosta
23. Via S. F. D'Assisi (incrocio con Via S. Giulia)
24. Via A. Manzoni, 38
25. Via Faidetti (Scuole Medie)
26. Via S. Quirico n. 8
27. Via Montale
28. Via della Resistenza (di fronte a "Ravasio Moto"
29. Via Volta n. 9
30. Via Mazzini
31. Via S. Giovanni Bosco al n. civico 32

## ART. 2

### Modalità di espletamento del servizio

Il servizio dovrà essere effettuato:

- per la scuola materna: dal lunedì al venerdì, di ogni settimana;
- per la scuola primaria statale: dal lunedì al sabato di ogni settimana.



---

COMUNE DI BONATE SOTTO  
PROVINCIA DI BERGAMO  
*Comune di Bonate Sotto - Piazza Duca d'Aosta n. 1 Cap. 24040*  
*telefono 035/4996011 - Fax 035/4996036*  
*Il responsabile del settore Servizi Sociali - Sig. Vito Salemi*

---

Dovranno essere rispettati gli orari di inizio e termine delle lezioni previste dalle suddette scuole e tenendo presente che il servizio dovrà essere effettuato anche durante i pomeriggi nei quali la scuola primaria e la scuola materna effettuano corsi scolastici, e comunque secondo i calendari stabiliti dagli istituti scolastici stessi.

L'attività di trasporto deve essere espletata tutti i giorni del calendario scolastico e deve essere prestata anche in relazione alle necessità eventuali della singola scuola (entrata posticipata, uscita anticipata), se richiesto dall'Autorità Scolastica ed accordato e concordato con il competente Ufficio comunale e fatte salve le eventuali variazioni di inizio e termine dell'anno scolastico, disposte dalle competenti Autorità.

La ditta non potrà per nessuna ragione sospendere o interrompere il servizio di sua iniziativa.

### **ART 3**

#### **Carattere del servizio**

Il servizio oggetto del presente appalto è da considerarsi di pubblico interesse, e come tale non potrà essere sospeso o abbandonato.

In caso di sospensione o abbandono anche parziale del servizio ed in genere per ogni inosservanza degli obblighi e condizioni del presente capitolato, eccettuati i casi di forza maggiore, il Comune potrà sostituirsi senza formalità di sorta all'appaltatore per l'esecuzione del servizio, anche attraverso l'affidamento ad altra ditta, con rivalsa delle spese a carico dell'appaltatore, salvo l'applicazione di eventuali sanzioni ed il risarcimento del maggior danno.

Il suddetto servizio è da considerarsi altresì servizio pubblico essenziale ai sensi dell'art. 1 L. 12.6.1990 n. 146 "Norme dell'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali" e s. m. ed integrazioni.

Pertanto la ditta appaltatrice dovrà rispettare quanto previsto dalla normativa di legge in materia di sciopero.

### **ART 4**

#### **Caratteristiche dell'autobus e del personale**

Il servizio dovrà essere effettuato con n. 1 autobus da n. 30 posti oltre il conducente, con altezza massima di metri 3,50. L'autobus dovrà essere in perfette condizioni. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di far sostituire l'automezzo qualora lo stesso non venga ritenuto idoneo per il servizio. Inoltre la Ditta dovrà garantire la disponibilità di n. 1 autobus di scorta avente le stesse caratteristiche dell'autobus con il quale viene effettuato il servizio e del quale dovrà comunicare gli estremi identificativi.

**Il servizio di accompagnamento e di vigilanza degli alunni trasportati sarà assicurato dal Comune.**

Dovranno essere osservate per il personale che eseguirà il trasporto le vigenti disposizioni di legge in materia di circolazione stradale, assumendo a proprio carico le relative spese.



---

COMUNE DI BONATE SOTTO  
PROVINCIA DI BERGAMO  
*Comune di Bonate Sotto - Piazza Duca d'Aosta n. 1 Cap. 24040*  
*telefono 035/4996011 - Fax 035/4996036*  
*Il responsabile del settore Servizi Sociali - Sig. Vito Salemi*

---

Il suddetto personale dovrà provvedere al riscontro degli alunni che usufruiscono del servizio sulla base di elenchi che verranno consegnati dal Comune, dando comunicazione al Comune stesso delle discordanze.

#### **ART.6**

##### **Percorso**

I percorsi da effettuare interessano l'intero territorio comunale e sono da espletare così come indicato nei relativi prospetti riportanti le fermate ed i nominativi degli alunni, predisposti e trasmessi prima dell'inizio di ogni anno scolastico dal Settore Servizi Sociali.

Il percorso effettivo verrà, infatti, stabilito all'inizio di ogni anno scolastico, con previsione di due turni uno successivo all'altro, sulla base del numero degli alunni iscritti al servizio.

Le fermate che lo scuolabus dovrà effettuare saranno segnalate con apposito cartello.

Tali percorsi sono passibili di cambiamenti annuali, in aumento o in diminuzione, in base alle iscrizioni al servizio trasporto scolastico che si ricevono entro la fine di luglio. Il Comune si riserva comunque la facoltà di variare, in accordo con la ditta aggiudicataria, i percorsi, le fermate (soppressione o istituzione) prima dell'inizio di ogni anno scolastico.

Quando, per cause di forza maggiore dipendente da fatti naturali (nevicate, alluvioni ecc.) o da fatti umani di grande rilevanza (tumulti, ecc.) la ditta sia costretta a modificare il percorso o non possa espletare il servizio deve darne immediata comunicazione.

Nei casi di sospensione od interruzione del servizio al di fuori delle ipotesi di cui sopra, la ditta è tenuta al risarcimento dei danni. In tale ipotesi l'ente potrà, a suo insindacabile giudizio, chiedere altresì la risoluzione del contratto per fatto e colpa della Ditta appaltatrice.

Non sono ammesse percorrenze estranee ai percorsi indicati, se non a seguito di espressa autorizzazione o per cause di forza maggiore (es. lavori stradali) che dovranno essere immediatamente comunicate agli uffici comunali. Parimenti non sono consentite soste e fermate durante lo svolgimento del percorso per effettuare rifornimenti di carburanti, operazioni di manutenzione ordinaria o straordinaria e quanto altro comporti immotivato ritardo nello svolgimento del servizio.

#### **ART. 7**

##### **Orari dei servizi**

I tempi e le modalità di effettuazione del servizio, nei limiti previsti dal presente capitolato, sono **indicativamente** i seguenti:

##### **Scuola primaria di Largo Farina**

Andata ore 7.45 arrivo ore 8.25 (tutti i giorni)

Ritorno ore 12.30 arrivo ore 13.15 (tutti i giorni)

##### **Rientri pomeridiani**

Dal Lunedì al Venerdì (salvo modifiche)

Andata ore 13.30 arrivo ore 14.00



---

COMUNE DI BONATE SOTTO  
PROVINCIA DI BERGAMO  
*Comune di Bonate Sotto - Piazza Duca d'Aosta n. 1 Cap. 24040  
telefono 035/4996011 - Fax 035/4996036  
Il responsabile del settore Servizi Sociali - Sig. Vito Salemi*

---

Ritorno ore 16.05 arrivo ore 16.45

**Scuola materna “Fondazione Regina Margherita” di Via Marconi/Via Locatelli**

Da Lunedì al Venerdì

Andata ore 8.30 arrivo 9.10

Ritorno ore 15.45 arrivo 16.45.

Gli orari sopra riportati potranno essere variati per comprovati motivi in base alle esigenze dettate dagli organismi scolastici competenti e in base al calendario stabilito dall'Ufficio Scolastico Provinciale.

L'offerta economica come definita nel successivo art. 8 si intende riferita al servizio giornaliero come sopra articolato.

**ART. 8**

**Oneri e impegni della Ditta**

Sono a carico della ditta appaltatrice:

1. relativamente allo scuolabus: fornitura, manutenzione straordinaria, riparazione, spese per il ricovero, imposte, tasse, licenze ed assicurazioni, controlli periodici al fine di garantire il funzionamento, la sicurezza, la continuità e regolarità del servizio;

2. per il personale impiegato:

- oneri e contributi e relative assicurazioni nel rispetto dei contratti collettivi di lavoro applicabili alla data del contratto, alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni ed, in generale, da ogni altro contratto collettivo, successivamente stipulato per la categoria ed applicabile nella località. L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei suindicati contratti collettivi e fino alla loro sostituzione e, se cooperative, anche nei rapporti con i soci. I suddetti obblighi vincolano la ditta anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse. Restano a carico della ditta anche tutti gli adempimenti resi necessari dall'obbligo di osservanza ed applicazione delle norme di sicurezza nei luoghi di lavoro e di prevenzione degli infortuni stabiliti dalle vigenti normative in materia (D.Lgs. 626/94 e s.m.i.). In ogni caso, il Comune di Bonate Sotto è esplicitamente sollevato da ogni obbligo e responsabilità verso il personale impiegato;

3. ogni licenza, permesso, autorizzazione necessaria per il regolare svolgimento dell'attività oggetto del presente capitolato;

4. le spese e le responsabilità derivanti da inosservanze dei conducenti alle disposizioni di legge in materia di circolazione stradale

La ditta inoltre si impegna:

a. all'osservanza delle leggi, in particolare il codice della strada, dei regolamenti, dei decreti ed in genere di tutte le prescrizioni degli organi competenti ad emanare provvedimenti rilevanti ai fini del presente capitolato, indipendentemente dalle disposizioni ora contenutevi;



---

COMUNE DI BONATE SOTTO  
PROVINCIA DI BERGAMO  
*Comune di Bonate Sotto - Piazza Duca d'Aosta n. 1 Cap. 24040*  
*telefono 035/4996011 - Fax 035/4996036*  
*Il responsabile del settore Servizi Sociali - Sig. Vito Salemi*

---

**b.** ad osservare scrupolosamente le disposizioni circa i veicoli in servizio pubblico e tutte le altre disposizioni in materia di circolazione sulle strade ed aree pubbliche (velocità, sicurezza, stato di efficienza dei mezzi, condotta di marcia, ecc...), nonché le prescrizioni generali e particolari vigenti o che verranno successivamente emanate;

**c.** a garantire la regolarità e continuità dei servizi tutti i giorni del calendario scolastico come specificato all'art. 2 anche mediante un'opportuna programmazione dei turni di servizio;

**d.** comunicare all'Amministrazione Comunale, prima dell'inizio del servizio, e prima di ogni variazione che dovesse rendersi necessaria successivamente, la lista nominativa del personale impiegato per l'adempimento del presente appalto, con la qualifica professionale di ciascun addetto, riservando all'Ente la facoltà di operare, al riguardo, tutti i controlli ritenuti opportuni, compresa la verifica della regolarità degli avvenuti versamenti contributivi, previdenziali, assicurativi con richiesta di pezze giustificative.

**e.** a che i conducenti:

1. siano in possesso di idonea patente di guida e del certificato di abilitazione professionale del tipo richiesto per la guida di automezzi in servizio pubblico, così come sancito dal D.M. 20.12.1991 n. 448, art. 6: ciò dovrà essere confermato al Comune di Bonate Sotto trasmettendo all'inizio di ogni anno scolastico copia di tale documentazione relativa a tutto il personale impiegato per lo svolgimento del servizio in oggetto;

2. osservino le vigenti disposizioni di legge in materia di circolazione stradale;

3. non abbandonino il veicolo lasciando gli alunni privi di sorveglianza;

4. adottino le cautele e gli accorgimenti che garantiscano l'incolumità fisica e la massima sicurezza dei viaggiatori in ciascuno dei momenti più critici del servizio (operazioni di salita/discesa, chiusura/apertura porte, avvio del mezzo);

5. non usino il mezzo durante l'espletamento del servizio per esigenze personali o per trasportare terze persone o animali;

6. non fumino mai sui mezzi;

7. trasportino esclusivamente gli alunni iscritti al servizio, non permettendo l'accesso sui mezzi a persone estranee a meno che non siano autorizzati o incaricati dal Settore Servizi Sociali;

8. vigilino al fine che la salita e la discesa degli alunni avvengano ordinatamente e senza incidenti, per i quali l'Amministrazione Comunale declina ogni responsabilità;

10. siano dotati di telefono cellulare con dispositivo viva voce al fine di garantire la tempestiva comunicazione con l'Ufficio preposto;

11. assicurino e mantengano un comportamento irreprensibile e rispettoso nei confronti degli utenti (minori e famigliari) e del personale della Scuola, tale da escludere nella maniera più assoluta qualsiasi maltrattamento dei minori trasportati e l'uso di un linguaggio volgare, di coercizioni psicologiche o altri comportamenti lesivi della dignità del bambino; dovranno essere evitati anche discussioni, diverbi e quanto altro possa generare conflitti fra l'utenza e l'autista



---

COMUNE DI BONATE SOTTO  
PROVINCIA DI BERGAMO  
*Comune di Bonate Sotto - Piazza Duca d'Aosta n. 1 Cap. 24040*  
*telefono 035/4996011 - Fax 035/4996036*  
*Il responsabile del settore Servizi Sociali - Sig. Vito Salemi*

---

che dovrà invece indirizzare ogni richiesta o reclamo da parte dell'utenza all'ufficio servizi scolastici del Comune di Bonate Sotto;

**f.** a sostituire con urgenza e comunque non oltre 10 giorni lavorativi dalla segnalazione scritta, coloro che vengono meno a quanto sopra specificato o coloro che sono ritenuti non idonei o inadatti allo svolgimento del servizio, sia sotto il profilo della sicurezza sia sotto gli aspetti della disponibilità psicologica con gli utenti, a insindacabile e motivato giudizio dell'Amministrazione.

**g.** a garantire l'immediata copertura di temporanee assenze del personale impiegato nel servizio per indisponibilità o altro provvedendo all'immediata sostituzione degli operatori titolari dell'incarico utilizzando a tal fine personale supplente dotato degli stessi requisiti prescritti per il titolare;

**h.** a garantire, in qualsiasi momento e senza preavviso, libero accesso sui mezzi al personale individuato dal Comune di Bonate Sotto per l'espletamento di ispezioni e sopralluoghi, ottemperando alle richieste verbali di informazioni;

**i.** ad acconsentire a far viaggiare sullo scuolabus il personale addetto all'assistenza e/o sorveglianza;

**k.** a custodire e non divulgare notizie e informazioni di cui possa venire eventualmente a conoscenza nell'espletamento del servizio e che riguardino gli utenti e l'Amministrazione comunale, in applicazione delle disposizioni contenute nel Testo unico sulla privacy (D.Lgs. 196/2003) e successive modificazioni e integrazioni. Il rappresentante legale della ditta sarà nominato "responsabile" del trattamento dei dati;

**l.** ad individuare, all'interno della propria ditta, un "Responsabile Tecnico" del servizio oggetto dell'appalto, di comprovata esperienza (minimo due anni di esperienza nel settore) e quotidianamente reperibile telefonicamente negli orari di servizio (indicativamente dalle 7,00 alle 18,00 ) e del quale saranno forniti al Settore Servizi alla Persona il nominativo, il recapito telefonico di emergenza nonché le opportune referenze;

**m.** a depositare presso l'ufficio del Settore Servizi Sociali la seguente documentazione:

- dichiarazione con l'indicazione dell'indirizzo, numero di telefono e telefax della sede;
- (\*) copia dell'autorizzazione di esercizio;
- (\*) copia delle carte di circolazione del mezzo impiegato e dei mezzi individuati per l'eventuale sostituzione;
- (\*) copia delle polizze assicurative dei mezzi impiegati;
- (\*) copia delle patenti di guida dei conducenti individuati per il servizio e dei certificati di abilitazione professionale (CAP);

## **ART. 9**

### **Importo dell'appalto**

L'importo per ogni anno scolastico stimato dell'appalto di cui trattasi, è di € **30.000,00** (oltre I.V.A. di legge) e quindi rapportato all'intera durata dell'appalto (biennio 2008/2010) è pari ad € **90.000,00** (oltre I.V.A. di legge).



---

COMUNE DI BONATE SOTTO  
PROVINCIA DI BERGAMO  
*Comune di Bonate Sotto - Piazza Duca d'Aosta n. 1 Cap. 24040  
telefono 035/4996011 - Fax 035/4996036  
Il responsabile del settore Servizi Sociali - Sig. Vito Salemi*

---

Il prezzo risultante dall'offerta è comprensivo di tutti i servizi, le provviste, le prestazioni, le spese accessorie e quanto altro necessario per la perfetta esecuzione dell'appalto e qualsiasi onere, espresso e non del presente capitolato, inerente e conseguente al servizio di cui si tratta.

Il prezzo contrattuale si intenderà fisso ed invariabile per il primo anno di aggiudicazione.

A decorrere dal secondo anno di servizio (a.s. 2011/2012) si procederà, su richiesta scritta della Ditta, all'aggiornamento annuale del prezzo contrattuale sulla base della variazione annuale degli indici dei prezzi al consumo delle famiglie di operai e impiegati, così come determinato dall'Istat relativamente al precedente mese di dicembre.

L'Amministrazione Comunale, inoltre, si riserva la facoltà, ai sensi e nei limiti dell'art. 57 comma 5 lettera b) del D.Lgs. n. 163/2006, di procedere all'affidamento di ulteriori servizi analoghi al medesimo soggetto aggiudicatario, a procedura negoziata e senza necessità di ulteriore pubblicazione di bando; in tal caso questi servizi saranno considerati estensione del presente appalto e sottoposti alle medesime condizioni.

L'Ente appaltante si riserva, in ogni caso, la facoltà di prorogare il termine del contratto, alla naturale scadenza per il periodo di tempo strettamente necessario ad addivenire ad una nuova aggiudicazione, qualora non fosse riuscito a completare la procedura del nuovo affidamento e, comunque, per un massimo di sei mesi. La ditta è tenuta ad accettare tale eventuale proroga alle stesse condizioni giuridiche ed economiche, nessuna esclusa, previste dal contratto e dal capitolato.

#### **ART.10 Pagamenti**

Il Comune di Bonate Sotto verserà alla Ditta appaltatrice il corrispettivo dell'appalto, mediante il pagamento di rate mensili.

Il pagamento del corrispettivo così determinato sarà effettuato su presentazione di regolare fattura riguardante il servizio del mese precedente.

#### **ART. 11 Offerta**

La scelta del contraente sarà effettuata tramite la procedura aperta con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 23, comma 1°, lett. b) del d. lgs. 17 marzo 1995, n. 157 e art. 83, D.lgs.n. 163/2006.

L'offerta dovrà essere definita in percentuale di ribasso sul prezzo posto a base di gara al netto dell'iva e comprensivo di tutti gli oneri a carico della ditta per rendere efficiente il servizio.

A seguito dell'aggiudicazione definitiva, la Ditta vincitrice è tenuta a costituire una garanzia fidejussoria il cui importo è definito nel bando di gara.

L'importo concordato in sede di aggiudicazione dell'appalto rimane fisso e invariabile per la durata contrattuale, fatti salvi gli aggiornamenti decorrenti dal secondo anno di appalto rapportati esclusivamente all'indice ISTAT.



---

COMUNE DI BONATE SOTTO  
PROVINCIA DI BERGAMO  
*Comune di Bonate Sotto - Piazza Duca d'Aosta n. 1 Cap. 24040*  
*telefono 035/4996011 - Fax 035/4996036*  
*Il responsabile del settore Servizi Sociali - Sig. Vito Salemi*

---

## **ART 12**

### **Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione**

Sono ammesse a presentare offerta anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate od in Consorzi ai sensi dell'art. 2602 e seguenti del Codice Civile. La partecipazione alla gara da parte dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi è regolamentata a norma degli articoli 36 e 37 del D.L. 163/2006.

In caso di raggruppamento temporaneo, le imprese presentano un'offerta congiunta che deve essere sottoscritta da tutte le associate. L'offerta deve, altresì, specificare le parti del servizio da eseguirsi da parte delle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese medesime si conformeranno alla disciplina dell'art. 11 del D. Lgs. n. 157/95. L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti del Comune di tutte le imprese raggruppate.

## **ART. 13**

### **Procedura di gara**

L'appalto verrà aggiudicato a seguito di gara mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Le offerte, redatte esclusivamente in lingua italiana e contenute all'interno di un plico sigillato, dovranno pervenire all'ufficio Protocollo del Comune entro e non oltre le ore **12.00 del giorno 16.07.2011** con consegna a mano o con qualsiasi mezzo di trasmissione che il concorrente a proprio esclusivo rischio riterrà idoneo (*non si terrà conto della data del timbro postale di spedizione*). Non si prenderanno in considerazione le offerte che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore ed il fatto di terzi, giungano tardivamente a destinazione.

Il plico sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura dovrà indicare all'esterno la ragione sociale dell'impresa concorrente e la seguente dicitura: "***non aprire: contiene offerta per la gara d'appalto per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico destinato agli alunni delle scuole: MATERNA E PRIMARIA COMUNE DI BONATE SOTTO, per gli anni scolastici: 2011/2012 – 2012/2013 – 2013/2014***".

Tale plico dovrà contenere n. **3** buste chiuse con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura riportanti la ragione sociale dell'impresa concorrente, le diciture di seguito indicate e contenenti la seguente documentazione:

**BUSTA N. 1:** riporterà all'esterno la dicitura "**documentazione amministrativa**" e dovrà contenere:

- a. istanza di ammissione alla gara (**allegato 1 del bando di gara**), contenente gli estremi di identificazione dell'impresa concorrente, compreso il numero di partita iva o codice fiscale e le generalità complete del firmatario dell'offerta, titolare o legale rappresentante dell'impresa;



---

COMUNE DI BONATE SOTTO  
PROVINCIA DI BERGAMO  
*Comune di Bonate Sotto - Piazza Duca d'Aosta n. 1 Cap. 24040  
telefono 035/4996011 - Fax 035/4996036  
Il responsabile del settore Servizi Sociali - Sig. Vito Salemi*

---

- b. cauzione provvisoria;
- c. dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 (**allegati 2 e 3 del bando di gara**) debitamente compilate e sottoscritte;
- d. referenza bancaria, rilasciata da primario istituto di credito, con la quale si attesta la capacità finanziaria dell'impresa concorrente a far fronte alle obbligazioni nascenti dall'eventuale aggiudicazione del contratto.
- e. capitolato speciale d'appalto, sottoscritto, per integrale accettazione, a margine di ciascuna pagina da parte del titolare dell'impresa o dal legale rappresentante della ditta concorrente;

**BUSTA N. 2:** riporterà all'esterno la dicitura: "**Proposta tecnica**" e dovrà contenere una relazione tecnica in ordine a tutti gli elementi per la valutazione dell'offerta previsti nel bando e nel capitolato speciale d'appalto.

**BUSTA N. 3:** riporterà all'esterno la dicitura: "**offerta economica per la gara d'appalto per il servizio di trasporto scolastico destinato agli delle scuole: MATERNA E PRIMARIA Comune di Bonate Sotto, per gli anni scolastici: 2011/2012 – 2012/2013 – 2013/2014**".

L'offerta economica (*da redigere su carta legale*) dovrà contenere solo in ribasso unico in percentuale sull'importo a base d'appalto come da **allegato 4**. (In caso di discordanza tra la percentuale scritta in cifre e quella scritta in lettere, verrà presa in considerazione quella in lettere).

La presentazione di buste non conformi a quanto sopra previsto comporta l'esclusione dalla gara.

I plichi verranno aperti in seduta pubblica **18.07.2001 alle ore 9,00** presso la sala del Comune di Bonate Sotto da un'apposita commissione giudicatrice, nominata con provvedimento del responsabile del servizio.

La commissione di gara provvederà all'apertura dei plichi pervenuti in tempo utile e della **BUSTA "1"** contenente la documentazione amministrativa per verificare il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla gara, secondo le disposizioni di legge.

Effettuate dette operazioni, la commissione provvederà all'apertura della **BUSTA "2"** contenente l'offerta tecnica e successivamente all'apertura della **BUSTA "3"** contenente l'offerta economica dei soli concorrenti che saranno stati ammessi alla gara, procedendo alla verifica delle eventuali offerte ritenute anomale secondo le disposizioni di legge.



---

COMUNE DI BONATE SOTTO  
PROVINCIA DI BERGAMO  
*Comune di Bonate Sotto - Piazza Duca d'Aosta n. 1 Cap. 24040  
telefono 035/4996011 - Fax 035/4996036  
Il responsabile del settore Servizi Sociali - Sig. Vito Salemi*

---

Dopodichè procederà con la formazione della graduatoria finale e aggiudicazione provvisoria del servizio alla ditta che avrà conseguito il punteggio più alto.

La seduta di gara può essere sospesa ed aggiornata ad altra ora o ad altro giorno successivo.

L'aggiudicazione diverrà perfetta ed efficace in via definitiva soltanto dopo che saranno state effettuate con esito positivo le verifiche ed i controlli in capo all'aggiudicatario circa il possesso di tutti i requisiti di partecipazione richiesti dal presente bando.

L'Amministrazione comunale si riserva di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta purché valida, o di non procedere all'aggiudicazione a favore di alcuna ditta per comprovati motivi di pubblico interesse.

Il Comune si riserva, nel caso in cui talune offerte presentassero un prezzo anormalmente basso, di richiedere le necessarie giustificazioni e qualora queste non fossero ritenute valide, la facoltà di rigettare l'offerta con provvedimento motivato.

Qualora non vi sia alcuna offerta il Comune si riserva la facoltà di affidare il presente appalto a mezzo di procedura negoziata con l'ammissione di imprese idonee, applicando per quanto compatibili i criteri previsti dal presente capitolato.

L'offerta sarà immediatamente valida e vincolante per l'aggiudicatari.

#### **ART. 14**

#### **Assicurazioni**

La Ditta non potrà dare corso ad alcun trasporto senza essere assistita da un valido ed idoneo contratto d'assicurazione.

Per ogni veicolo adibito al servizio oggetto del presente appalto la ditta dovrà essere in possesso di polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi (R.C.A.) per danni a persone e cose, con un massimale non inferiore ad € 5.000.000/00 (cinquemilioni) A tale scopo non assume alcuna rilevanza che le persone siano o meno state ammesse al servizio.

Per le responsabilità dell'appaltatore si richiama l'art. 1681 del Codice Civile, precisando che il momento iniziale della responsabilità non si identifica con quello della partenza e la responsabilità non è limitata all'effettiva durata del movimento del mezzo di locomozione, ma si debbono considerare avvenuti durante il viaggio i sinistri che colpiscono la persona del viaggiatore durante le operazioni preparatorie o accessorie in genere del trasporto, durante le soste e le fermate.

La ditta oltre all'assicurazione obbligatoria R.C.A., dovrà provvedere alla stipulazione ed al pagamento del relativo premio della polizza assicurativa degli autobus per la Responsabilità civile verso i terzi (R.C.T. generale) con massimale non inferiore ad € 2.000.000/00 (duemilioni) che dovrà comprendere la copertura di infortunio in salita e in discesa di tutti i trasportati: copie di tali polizze dovranno essere presentate prima della stipula del contratto ed ad esso



---

COMUNE DI BONATE SOTTO  
PROVINCIA DI BERGAMO  
*Comune di Bonate Sotto - Piazza Duca d'Aosta n. 1 Cap. 24040*  
*telefono 035/4996011 - Fax 035/4996036*  
*Il responsabile del settore Servizi Sociali - Sig. Vito Salemi*

---

allegate. Il massimale previsto nella polizza non è da ritenersi in alcun modo limitativo della responsabilità assunta dalla ditta appaltatrice sia nei confronti dei terzi, ivi compresi i trasportati, sia nei confronti dell'Ente.

La Ditta appaltatrice è tenuta a dare, di volta in volta, immediata comunicazione al Comune di tutti gli incidenti verificatisi durante l'espletamento del servizio anche nel caso in cui non ne sia derivato alcun danno.

#### **ART. 15**

##### **Responsabilità**

La Ditta si assume ogni responsabilità civile e penale per gli infortuni causati dal personale addetto al servizio, ai trasportati e ai terzi, nonché per i danni eventualmente arrecati ai beni pubblici o privati e rinuncia pienamente e senza deroghe a qualsiasi azione di rivalsa, presente e futura, nei confronti dell'Amministrazione Comunale. Qualora si verifichi un sinistro riconducibile in tutto o in parte, alla responsabilità della ditta, l'Ente si riserva di recedere dal presente contratto.

L'Ente è sollevato da ogni responsabilità per i danni arrecati a terzi o trasportati a mezzo della Ditta appaltatrice. Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, si richiama la normativa vigente in materia di trasporto di persone.

#### **ART. 16**

##### **Controllo sul servizio**

All'Ufficio di Polizia Locale viene demandato ogni controllo tecnico del servizio nonché l'azione di sensibilizzazione sulla normativa regolante il servizio stradale scolastico.

#### **ART. 17**

##### **Subappalto**

E' vietato il subappalto del servizio.

#### **ART. 18**

##### **Cause di risoluzione**

Le parti convengono che, oltre a quanto previsto dall'art. 1453 del Codice Civile per i casi di inadempimento agli obblighi contrattuali, costituiscono motivo per la risoluzione del contratto per inadempimento, ai sensi dell'articolo 1465 del Codice Civile, le seguenti ipotesi:

- a)** gravi e persistenti violazioni degli obblighi contrattuali non eliminate a seguito di due motivate diffide formalmente notificate al domicilio del legale rappresentante della ditta aggiudicataria (art. 1456 codice civile);
- b)** la perdita in capo all'aggiudicatario del requisito di idoneità alla professione di trasportatore di passeggeri su strada prescritti dalla legge;
- c)** qualora l'aggiudicatario infranga gli ordini emessi nell'esercizio del potere di vigilanza e controllo dell'Amministrazione;
- d)** qualora l'aggiudicatario non ottemperi agli obblighi stabiliti dai precedenti articoli in tema di sicurezza e prevenzione, regolarità e qualità dell'esercizio;
- e)** mancata stipula di contratti di assicurazione R.C.;



---

COMUNE DI BONATE SOTTO  
PROVINCIA DI BERGAMO  
*Comune di Bonate Sotto - Piazza Duca d'Aosta n. 1 Cap. 24040*  
*telefono 035/4996011 - Fax 035/4996036*  
*Il responsabile del settore Servizi Sociali - Sig. Vito Salemi*

---

f) qualora l'aggiudicatario con le sue inadempienze nei confronti dei propri dipendenti ponga in essere i presupposti e le condizioni per l'applicazione dell'art. 1676 del Codice Civile;

Resta intesa che costituiscono motivo per la risoluzione del contratto le ipotesi già riportate negli articoli precedenti.

La risoluzione si verificherà di diritto qualora l'Amministrazione comunichi all'aggiudicatario, mediante lettera raccomandata a.r., che intende avvalersi di questa clausola risolutiva. Qualora l'Ente intenda avvalersi di tale clausola, la ditta aggiudicataria incorre nella perdita della cauzione che resta incamerata dal Comune, salvo risarcimento del danno per l'eventuale nuovo contratto e per tutte le altre circostanze che possono verificarsi.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, in caso di risoluzione del contratto, di interpellare il secondo classificato al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento del servizio alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta.

#### **ART. 19**

##### **Recesso del contratto**

Alla ditta appaltatrice non è consentito di recedere dal contratto prima della sua scadenza, se non per giusta causa o cause di forza maggiore e con preavviso scritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno non inferiore a mesi sei; diversamente la ditta sarà tenuta al pagamento di una penale pari al valore della cauzione di cui al presente capitolato.

#### **ART.20**

##### **Penali**

La Ditta appaltatrice dovrà garantire la regolarità e la continuità del servizio provvedendo all'immediata sostituzione degli operatori assenti dal servizio medesimo per qualsiasi motivo, utilizzando, a tal fine, personale dotato degli stessi requisiti prescritti per il personale titolare dell'incarico.

Per ogni giorno di mancato rispetto di detto obbligo è fissata una penalità di € 250,00 che verrà detratta, previa contestazione scritta alla Ditta appaltatrice, al momento del pagamento delle fatture.

#### **ART. 21**

##### **Trattamento dati personali**

Ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali in ordine al procedimento cui si riferisce il capitolato, si informa che:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti sono inerenti strettamente soltanto allo svolgimento della procedura di gara ed alla stipulazione del contratto;
- il conferimento dei dati si configura come onere del concorrente per partecipare alla gara e l'eventuale rifiuto di rispondere comporta l'esclusione dalla gara o la decadenza dall'aggiudicazione;

I dati personali relativi alle ditte partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento informatico o manuale da parte della Amministrazione Comunale



---

COMUNE DI BONATE SOTTO  
PROVINCIA DI BERGAMO  
*Comune di Bonate Sotto - Piazza Duca d'Aosta n. 1 Cap. 24040*  
*telefono 035/4996011 - Fax 035/4996036*  
*Il responsabile del settore Servizi Sociali - Sig. Vito Salemi*

---

appaltante, nel rispetto di quanto previsto dalla art. 13 , comma 1 del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 ai soli fini inerenti alla presente procedura di gara.

Detti dati saranno pubblicizzati in sede di aggiudicazione o di eventuale contenzioso nella misura e con i limiti stabiliti dalla normativa vigente. In ogni caso, in relazione ai dati forniti, l'impresa potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del medesimo D.Lgs. n. 196/2003, cui si rinvia.

Il titolare del trattamento dati è l'amministrazione appaltante.

#### **ART.22**

##### **Controversie**

Qualsiasi controversia che dovesse insorgere circa la validità, l'interpretazione e l'esecuzione del presente capitolato sarà risolta in via amministrativa da parte del Responsabile del servizio competente, il quale potrà avvalersi anche della collaborazione di esperti e consulenti.

Ogni inosservanza del presente capitolato sarà contestata per scritto alla controparte, la quale avrà la facoltà di controdedurre nel termine di sette giorni.

Nel caso non si raggiungesse un accordo tra le parti in sede amministrativa, la questione sarà di competenza dell'Autorità giudiziaria di Bergamo.

#### **ART. 23**

##### **Rispetto disposizioni in materia di prevenzione e protezione dai rischi**

La ditta deve impegnarsi ad assicurare il rispetto delle disposizioni in materia di prevenzione e protezione dai rischi nei confronti dei lavoratori incaricati per lo svolgimento dei servizi oggetto del presente appalto, previste dal D.Lgs. 626/94, avendo riferimento alla natura ed ai contenuti dei servizi in questione. Del rispetto di tali disposizioni va data specifica comunicazione per iscritto all'Ente committente da far pervenire entro 30 giorni dalla data di aggiudicazione o rinnovo del contratto.

#### **ART. 24**

##### **Spese Contrattuali**

La stipulazione del contratto è subordinata all'espletamento delle procedure di legge e regolamentari previste.

Tutte le spese inerenti alla stipula ed alla registrazione del contratto, conseguente all'aggiudicazione del servizio, sono a carico dell'aggiudicataria.

#### **ART. 25**

##### **Norma finale**

La partecipazione alla gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutto quanto previsto nel presente capitolato e nel bando di gara. Per quanto non previsto, le parti fanno inoltre riferimento alle disposizioni di legge vigenti in materia, ed in particolare alle disposizioni dettate dal codice civile per la disciplina dei contratti di trasporto.

Bonate Sotto, 16.06.2011

Il Responsabile dell'Area Socio-educativo-culturale  
Vito Salemi